

I.C. - "PRIMO LEVI"-PRATO
Prot. 0003060 del 27/02/2025
IV-6 (Uscita)

Ai docenti
I.C. "Primo Levi"
Al Registro elettronico
e sul Sito web d'Istituto
All'Albo

Oggetto: avviso interno di selezione del personale per le attività di job shadowing nell'ambito del progetto **Erasmus + AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA - Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000208880.**

CUP: J31I24000090006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma ERASMUS PLUS azione KA1 Progetti di mobilità settore scuola;
- VISTO** l'esito positivo della candidatura di Accredimento in data 21 febbraio 2024 CODICE ATTIVITÀ 2023-1-IT02-KA120-SCH-000191609;
- VISTA** la convenzione 2024-1-IT02-KA121-SCH-000208880 stipulata da questo Istituto con Agenzia Nazionale-Erasmus+ Indire;
- VISTO** il Regolamento visite guidate, viaggi d'istruzione e mobilità Erasmus approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 17/12/2024;
- CONSIDERATO** che:
- la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta, per la scuola, un'opportunità di cambiamento in una dimensione europea che stimola processi di innovazione e miglioramento; inoltre, promuove il dialogo interculturale attraverso la condivisione e la promozione dei valori e degli ideali comunitari;
 - il progetto ha come obiettivo promuovere la dimensione europea della formazione attraverso una mobilità che conduca i partecipanti ad acquisire competenze linguistiche e professionali sempre più ampie;
 - il Programma Erasmus+ KA1 riguarda il periodo 2024/2027;
 - per la realizzazione di tali mobilità saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;

EMANA

avviso interno finalizzato alla selezione di n. 9 (nove) docenti a tempo indeterminato (a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti) per attività di job shadowing presso le seguenti scuole ospitanti:

1. **Colegio La Asuncion – Caceres – Spagna dal 1° al 6 aprile 2025;**
2. **CEIP La Paloma – Azuqueca de Henares – Spagna dal 4 al 9 maggio 2025;**
3. **50th Primary School of Patras – Patrasso – Grecia dall'11 al 17 maggio 2025.**

Le date di inizio e fine mobilità potrebbero subire variazioni a seconda delle disponibilità dei voli.

Art. 1 – Accesso alla selezione

Per accedere alla selezione, i candidati dovranno:

- possedere una conoscenza della lingua inglese di livello B1/B2 del QCER;
- appartenere al personale a tempo indeterminato (si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti);
- sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (partecipazione alle attività formative previste dal progetto, compilazione di questionari di monitoraggio, realizzazione di un diario di bordo durante la mobilità, realizzazione di UDA da condividere con i colleghi e realizzare nelle classi, diffusione delle attività e delle competenze acquisite all'interno dell'Istituto, **report finale**, disseminazione etc.);
- essere disponibili all'anticipo delle spese di viaggio;
- essere in possesso di o impegnarsi a produrre in tempo utile documenti validi per l'espatrio con scadenza successiva alla data prevista per il rientro dalla mobilità.

Art. 2 – Valutazione e graduatoria

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali, come esposto nella seguente tabella:

TITOLO	PUNTEGGIO
Competenze linguistiche non certificate (<i>non valutabili se in possesso di competenze certificate</i>)	B1: 3 p.ti; B2: 5 p.ti
Competenze linguistiche certificate	B1: 5 p.ti; B2: 7 p.ti; C1: 10 p.ti
Laurea specifica (vecchio ordinamento, magistrale o a ciclo unico) LINGUA INGLESE	Punti 10
Competenze informatiche certificate	ECDL: punti 5; EIPASS: punti 10
Conoscenza certificata di metodologie didattiche innovative	Punti 2 per ogni corso di formazione/ aggiornamento (max punti 10)

Partecipazione a corsi di formazione Erasmus+ - eTwinning	Punti 5 per ogni corso di formazione/aggiornamento (max punti 20)
Partecipazione attiva a progetti eTwinning (attestata)	Punti 10
Esperienze di mobilità o accompagnamento/tutoraggio di alunni all'estero in precedenti progetti Erasmus+	Punti 5 per ogni mobilità (max 15 punti)

A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. docenti del team Erasmus Plus che hanno elaborato il progetto e che hanno piena conoscenza delle varie fasi organizzative della mobilità;
2. livello QCER della lingua prevista nella mobilità;
3. possesso di certificazione linguistica o laurea in lingue e letteratura straniera (lingua Inglese);
4. rilevanza e coerenza dei titoli posseduti con l'attività prevista.

Le candidature pervenute verranno valutate dalla Dirigente Scolastica. Al termine della valutazione delle domande presentate, verrà stilata un'apposita graduatoria.

I posti saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria; eventuali rinunce comporteranno lo scorrimento della stessa o nuova proroga dell'avviso in caso di esaurimento lista.

Ogni candidato dovrà indicare l'ordine di preferenza delle destinazioni delle attività di job shadowing, che verranno assegnate sulla base della graduatoria ottenuta.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i docenti in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità di altri colleghi.

Art. 3 – Attività previste e finalità

Attività di job shadowing, attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche. I partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro.

Lo scopo di tali attività è il seguente:

- migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative;
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici.

Art. 4 – Durata e periodo

Le attività di job shadowing previste dal presente avviso avranno la durata massima di cinque giorni e si svolgeranno nel periodo aprile – maggio 2025.

Art. 5 - Finanziamento della mobilità

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione, come indicato nella Convenzione e relativi allegati.

Tutte le spese di viaggio dovranno essere anticipate dai docenti coinvolti nelle mobilità e verranno **rimborsate** dall'Istituzione scolastica **a seguito di presentazione di idonea giustificazione** (biglietti di aerei, treni e autobus, ricevute e/o fatture di strutture di pernottamento, scontrini fiscali per il vitto) e dell'**invio del report**, generalmente entro due mesi e comunque previa disponibilità dei fondi destinati al progetto. Si precisa, che non è previsto alcun rimborso delle spese eccedenti il predetto budget sostenute dai partecipanti alla mobilità durante lo svolgimento della stessa.

Nello specifico, il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il Paese di destinazione fino ad un massimo di € **275,00**;
- spese di vitto (2 pasti giornalieri – ad. es. colazione e cena) e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero per un totale complessivo di € **600,00**.

Sono escluse dal finanziamento tutte le spese non rientranti tra quelle sopra elencate e, pertanto, saranno da ritenersi a carico del partecipante.

Art. 6 – Modalità di rendicontazione delle spese di viaggio

Tutte le spese di viaggio dovranno essere anticipate dai docenti coinvolti nelle mobilità e verranno **rimborsate** dall'Istituzione scolastica **a seguito di presentazione di idonea giustificazione** (biglietti di aerei, treni e autobus, ricevute e/o fatture di strutture di pernottamento, **scontrini fiscali** per il vitto) e dell'**invio del report**.

Nel caso di emissione di scontrino non fiscale, riportante i dati dell' esercente, sarà necessario richiedere il timbro e la firma di quest'ultimo sulla ricevuta emessa.

Art. 7 - Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e delle attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di Job Shadowing;
- adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto: compilare, documentare, relazionare.
- redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio e in altri Istituti del territorio.

Art. 8 – Termini e modalità della selezione

Le domande (vedi Allegato A) dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 7/03/2025** all'indirizzo poic81900t@istruzione.it. Qualora il numero delle candidature pervenute sia inferiore a 9 (nove), la commissione si riserva di prorogare i termini di scadenza.

Art. 9 - Rinuncia

Eventuali rinunce dovranno pervenire, in forma scritta a poic81900t@istruzione.it, tempestivamente e comunque non oltre 3 giorni dalla comunicazione degli esiti della selezione.

In caso di rinuncia alla partenza oltre i termini ultimi fissati, per gravi e comprovati motivi si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni fornite saranno trattate ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e avranno validità di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Gabriella Franco

*Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005
e norme ad esso connesse*

Allegato A

Alla Dirigente scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Primo Levi"

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____

il ____/____/____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato/determinato (*cancellare la voce non pertinente*)

CHIEDE

di partecipare selezione del personale per le attività di job shadowing nell'ambito del progetto **Erasmus + AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA - Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000208880**.

A tal fine dichiara

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, così come dichiarato nella griglia di autovalutazione allegata;
- e si impegna a realizzare tutte le attività di formazione, monitoraggio e disseminazione indicate all'art. 7 dell'Avviso;
- di essere disponibile all'anticipo delle spese di viaggio;
- di impegnarsi a **presentare idonea giustificazione** di tutte le spese effettuate per l'acquisto di biglietti di aerei, treni e autobus, delle ricevute e/o fatture di strutture di pernottamento, degli **scontrini fiscali** per il vitto ed all'**invio tempestivo del report**;
- di essere in possesso di **documenti validi per l'espatrio** con scadenza successiva alla data prevista per il rientro dalla mobilità;
- di essere in possesso dei seguenti titoli/requisiti:

MOBILITÀ JOB SHADOWING			
TITOLI/REQUISITI	PUNTEGGIO	Autovalutazione	Spazio riservato alla valutazione
Competenze linguistiche non certificate (<i>non valutabili se in possesso di competenze certificate</i>)	B1: 3 p.ti; B2: 5 p.ti		

Competenze linguistiche certificate	B1: 5 p.ti; B2: 7 p.ti; C1: 10 p.ti		
Laurea specifica (vecchio ordinamento, magistrale o a ciclo unico) LINGUA INGLESE	Punti 10		
Competenze informatiche certificate	ECDL: punti 5; EIPASS: punti 10		
Conoscenza certificata di metodologie didattiche innovative	Punti 2 per ogni corso di formazione/aggiornamento (max punti 10)		
Partecipazione a corsi di formazione Erasmus+ - eTwinning	Punti 5 per ogni corso di formazione/aggiornamento (max punti 20)		
Partecipazione attiva a progetti eTwinning (attestata)	Punti 10		
TOTALE PUNTI			

N.B. Tutti i titoli/requisiti dichiarati devono essere descritti nel curriculum vitae.

E indica le seguenti preferenze rispetto alle mobilità:

Destinazione della mobilità	Indicare l'ordine di preferenza con un numero da 1 a 3
Colegio La Asuncion – Caceres – Spagna dal 1° al 6 aprile 2025	
CEIP La Paloma – Azuqueca de Henares – Spagna dal 4 al 9 maggio 2025	
50th Primary School of Patras – Patrasso – Grecia dall'11 al 17 maggio 2025	

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Prato, _____

Il dichiarante
