

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO  
*Primo  
Levi*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"  
Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201  
e-mail: [poic81900t@istruzione.it](mailto:poic81900t@istruzione.it) - posta certificata: [poic81900t@pec.istruzione.it](mailto:poic81900t@pec.istruzione.it)  
Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489  
<https://www.primoleviprato.edu.it>



**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi*

CUP: J34D22004190006

Titolo progetto: MOVE TO LEARN

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11154

## ASSUNZIONE DI INCARICO

- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto il supporto specialistico giuridico - amministrativo n. prot. 4836 del 5/05/2023;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale, amministrativa, nonché il raggiungimento di target e milestone è unicamente del Dirigente scolastico;
- VISTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, la Dirigente scolastica Gabriella Franco nomina sé stessa Project manager, nell'ambito del progetto "MOVE TO LEARN" con codice CUP J34D22004190006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di:

- a. interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- b. definire e comunicare gli obiettivi al gruppo di progetto;
- c. coordinare ed indirizzare il gruppo di progetto;
- d. coordinare le attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, le verifiche, le rilevazioni e gli elaborati richiesti;
- e. garantire la qualità della progettazione;
- f. sviluppare i piani di progetto;
- g. controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
- h. verificare i requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie necessari;
- i. verificare la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- j. predisporre l'utilizzo del budget di progetto;
- k. organizzare e garantire la documentazione e la trasparenza delle procedure;
- l. effettuare gli studi di fattibilità ex ante del progetto;
- m. supervisionare la verifica della conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici (DNSH, CAM, etc.);
- n. supervisionare la qualità ed i tempi dell'esecuzione;
- o. supervisionare lo svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- p. supervisionare l'esecuzione in luoghi che presentino difficoltà logistica o particolari problematiche ambientali;
- q. verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali;
- r. verificare il rispetto ed il raggiungimento di target e milestone.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto,



ISTITUTO COMPRENSIVO

*Primo  
Levi*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"  
Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201  
e-mail: [poic81900t@istruzione.it](mailto:poic81900t@istruzione.it) - posta certificata: [poic81900t@pec.istruzione.it](mailto:poic81900t@pec.istruzione.it)  
Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489  
<https://www.primoleviprato.edu.it>



ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 220 ore, a decorrere dalla data odierna e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **5.500,00 (Euro cinquemilacinquecento/00)**, importo inteso lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

PRATO, 5/05/2023

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Gabriella Franco**

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005  
e norme ad esso connesse