



ISTITUTO COMPRENSIVO

Primo Levi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201

e-mail: poic81900t@istruzione.it - posta certificata: poic81900t@pec.istruzione.it

Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489

<https://www.primoleviprato.edu.it>



DECRETO ASSUNZIONE INCARICO RESPONSABILE DI PROGETTO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11154

Titolo progetto: MOVE TO LEARN

CUP: J34D22004190006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole



ISTITUTO COMPENSIVO

Primo
Levi

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201

e-mail: poic81900t@istruzione.it - posta certificata: poic81900t@pec.istruzione.it

Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489

<https://www.primoleviprato.edu.it>



finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;



ISTITUTO COMPENSIVO

Primo
Levi

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201

e-mail: poic81900t@istruzione.it - posta certificata: poic81900t@pec.istruzione.it

Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489

<https://www.primoleviprato.edu.it>



- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 42024 del 27/02/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.
- CONSIDERATA** in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone"*;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 26/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 27/04/2023 di approvazione del progetto "MOVE TO LEARN" **CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11154, CUP: J34D22004190006;**



ISTITUTO COMPrensIVO

Primo
Levi

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201

e-mail: poic81900t@istruzione.it - posta certificata: poic81900t@pec.istruzione.it

Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489

<https://www.primoleviprato.edu.it>



- CONSIDERATO** che l'incarico di **"Responsabile del progetto"** è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- CONSIDERATO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario, né nei compiti istituzionali del Dirigente scolastico;
- RITENUTO** di poter assumere l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 27/04/2023 che autorizza il Dirigente scolastico ad assumere tale ruolo;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Di assumere l'incarico di Project Manager ai sensi dell'art. n° 53 del D.lgs. 165/2001.

Art. 2 - Durata

L'incarico avrà durata di 220 ore dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto (31/12/2024), ivi incluse tutte le attività connesse al raggiungimento delle *milestone* e dei *target* di progetto.

Art. 3 – Ruolo e mansioni

Il ruolo e le mansioni riguarderanno le seguenti attività:

- *interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;*
- *definire e comunicare gli obiettivi al gruppo di progetto;*
- *coordinare ed indirizzare il gruppo di progetto;*
- *coordinare le attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, le verifiche, le rilevazioni e gli elaborati richiesti;*
- *garantire la qualità della progettazione;*
- *sviluppare i piani di progetto;*
- *controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;*
- *verificare i requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie necessari;*



ISTITUTO COMPrensIVO

*Primo
Levi*

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Roma, 266 - 59100 Prato (PO) - Tel. 0574-1843201

e-mail: poic81900t@istruzione.it - posta certificata: poic81900t@pec.istruzione.it

Codice ministeriale: POIC81900T - Codice fiscale e P. I.V.A.: 84008710489

<https://www.primoleviprato.edu.it>



- verificare la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- predisporre l'utilizzo del budget di progetto;
- organizzare e garantire la documentazione e la trasparenza delle procedure;
- effettuare gli studi di fattibilità ex ante del progetto;
- supervisionare la verifica della conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici (DNSH, CAM, etc.);
- supervisionare la qualità ed i tempi dell'esecuzione;
- supervisionare lo svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- supervisionare l'esecuzione in luoghi che presentino difficoltà logistica o particolari problematiche ambientali;
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali;
- verificare il rispetto ed il raggiungimento di target e milestone.

Art. 4 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Art. 5 - Pubblicazione

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Gabriella Franco
Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005
e norme ad esso connesse