



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

Primo Levi

I.C. - "PRIMO LEVI"-PRATO
Prot. 0001464 del 02/04/2019
06-13 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRIMO LEVI

Via Roma, 266 – 59100 Prato

Tel. 0574-634515 C.F. 84008710489

e-mail : poic81900t@istruzione.it

Sito Web: <http://www.primolevi.prato.gov.it>

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA n. 6

Ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

Contratto per prestazione di lavoro autonomo occasionale

TRA

Istituto Comprensivo Statale Primo Levi con sede in Via Roma, 266 Prato, codice fiscale 84008710489, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Zannoni

E

La Docente Anna Cunico nata a Pistoia il 05/03/1976 codice fiscale CNCNNA76C45G713C, in qualità di esperto esterno con l'incarico per attività di Docenza nel Progetto PON pensiero logico e computazionale codice progetto 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-107 CUP: J37117000780007

PREMESSO

- CHE** Il progetto è stato autorizzato con lettera AOODGEFID prot. AOODGEFID/28239 del 30/10/2018;
- VISTO** il D.M. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Circ. 02/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR n. 275/1999 e successive modifiche;
- VISTO** Il Dlgs n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 1195 del 14/03/2019;
- VISTO** il verbale prot. 1431 del 01/04/2019;

PRESO ATTO che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione;

CONSIDERATO che la specifica prestazione si configura nella tipologia di "lavoro autonomo occasionale" per collaborazioni rese da "professionisti" titolari o non di partita IVA in quanto da effettuarsi in maniera



ISTITUTO COMPrensIVO

Primo Levi

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE PRIMO LEVI

Via Roma, 266 – 59100 Prato

Tel. 0574-634515 C.F. 84008710489

e-mail : poic81900t@istruzione.it

Sito Web: <http://www.primolevi.prato.gov.it>

saltuaria e non continuativa senza vincolo di subordinazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. La Docente Cunico Anna si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di esperto madrelingua inglese per attività rivolte ad alunni delle Primarie I. Marcocci, A. Cecchi, L. Poli e V. Crocini;
2. L'esperto svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione
3. L'esperto svolgerà le attività di docente esperto nel modulo Playcode: codice in gioco bis , per n. 30 ore complessive, secondo un calendario concordato, presso la sede dell'istituto comprensivo Primo Levi;

Articolo 3 – Durata della prestazione

La prestazione deve essere effettuata nel periodo tra marzo e giugno 2019. Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti. E' escluso il tacito rinnovo.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 70,00 lordo stato per 30 ore complessive, totale € 2.100,00 lordo stato ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica/nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
5. Ai fini della liquidazione l'esperto dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - Fattura elettronica/nota debito



ISTITUTO COMPRENSIVO

Primo Levi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRIMO LEVI

Via Roma, 266 – 59100 Prato

Tel. 0574-634515 C.F. 84008710489

e-mail : poic81900t@istruzione.it

Sito Web: <http://www.primolevi.prato.gov.it>

- Scheda esperto relativa alla posizione fiscale e previdenziale e con indicazione dell'IBAN

Articolo 6 – Compiti dell'esperto

1. L'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando/avviso pubblico
2. L'esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto
3. Il presente incarico viene conferito ai sensi della vigente normativa sui progetti europei PON. In caso di diminuzione delle presenze degli alunni per due incontri consecutivi a 9 o meno di 9, il modulo dovrà essere immediatamente interrotto comunicando l'evento all'autorità di controllo. Pertanto, in tale eventualità, le attività saranno cessate e il compenso rimodulato sulle ore effettivamente svolte risultanti dai fogli-firme.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico dell'esperto

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR 25/05/2018.
3. L'esperto dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. L'esperto solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Prato.
2. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Articolo - 9 - Privacy

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2018, e del decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, concernenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale **del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;**



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

Primo Levi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRIMO LEVI

Via Roma, 266 – 59100 Prato

Tel. 0574-634515 C.F. 84008710489

e-mail : poic81900t@istruzione.it

Sito Web: <http://www.primolevi.prato.gov.it>

I dati personali forniti o acquisiti dall'ente riguardanti il fornitore, saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzata ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro autonomo.

Prato, ...

L'esperto esterno

Il Dirigente Scolastico
